

Fiche de Poste

Chargé(e) d'événementiel au pôle communication événementiel marketing

La Fédération Française de Gymnastique recherche un(e) chargé(e) d'événementiel pour son pôle communication événementiel marketing / service événementiel.

Contexte

La Fédération Française de Gymnastique compte 9 disciplines sportives, dont 4 olympiques, et un secteur loisir en plein développement, rassemble près de 300 000 licenciés et anime un réseau de 1400 clubs.

Le pôle communication événementiel marketing et son service communication élabore la stratégie de communication de la FFGym dans le respect de l'image et des valeurs de l'entreprise sur l'ensemble des déclinaisons de la communication. Il développe, crée des outils de communication pour assurer la visibilité de la FFGym.

Il coordonne les relations presse et assure un suivi des retombées de presse.

Le pôle communication événementiel marketing est constitué d'une équipe de 7 permanents et 1 alternant.

Missions

Sous l'autorité du Directeur du pôle, il / elle sera amené(e) à :

- Planifier la réalisation des événements et concevoir les animations et leur déroulement : gestion complète de projet
- Rechercher et sélectionner les prestataires, les fournisseurs, les intervenants, les lieux, pour la restauration, animation, location, ...
- Organiser la logistique des événements et coordonner les prestataires, fournisseurs et intervenants
- Contrôler la conformité de réalisations de fournisseurs, sous-traitants, prestataires
- Réaliser le bilan global des événements et proposer des axes d'évolution
- Assurer la gestion des bénévoles lors des événements de la Fédération
- Participer au suivi opérationnel de l'organisation d'événements nationaux et internationaux de la Fédération, tels que la finale du Top 12, les championnats de France Elite GAM/GAF/GR/Trampoline et les Nouveaux Internationaux de France en lien avec les équipes logistiques et événementielles et assurera parfois les liens avec l'équipe communication à l'occasion des captations TV,

- Participer à la conception des campagnes promotionnelles des événements et à leur mise en œuvre
- Participer de façon générale aux travaux d'organisation administrative et logistique des événements FFGym
- Participer à la politique commerciale de la Fédération (servicing et recherche de nouveaux partenaires)
- Et toutes autres missions en rapport avec le Pôle Communication/Événementiel/Marketing et ses compétences.

Compétences requises

- Maîtriser les nouvelles technologies
- Maîtrise de la gestion d'un événementiel
- Expertise en conduite de projet
- Bonne maîtrise des méthodes de communication du milieu sport
- Bonne capacité pour la négociation
- Capacité à être créatif / Esprit d'initiative
- Aptitude à porter les valeurs de la FFGym
- Savoir travailler en équipe / Sens de la communication et de la diplomatie
- Capacité d'organisation et de planification
- Très bonne expression écrite et orale
- Esprit de synthèse et d'analyse
- Grande disponibilité
- Rigueur / fiabilité
- Discrétion / Sens de la confidentialité
- Maîtrise de l'anglais
- Permis B

Expérience :

De formation supérieure de type Bac+4/5 avec une expérience de 2 ans réussie.
Connaissance du milieu associatif sportif, et particulièrement gymnique, serait un plus.

Statut et rémunération

Poste en CDI, temps plein,

Statut non cadre, forfait jour, rémunération en fonction de l'expérience et du profil.

Le poste est à pourvoir dès que possible, il est basé au siège social de la FFGym, 7 ter Cour des Petites Ecuries à Paris (10^{ème} Arr.)

Candidature

Les candidatures sont à envoyer à recrutement@ffgym.fr comprenant un CV, une lettre de motivation et les prétentions salariales.